

Bilancio Sociale

2023

ARCA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
Contesto di riferimento.....	8
Storia dell'organizzazione.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	13
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	13
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	13
Modalità di nomina e durata carica.....	14
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	14
Tipologia organo di controllo.....	15
Mappatura dei principali stakeholder.....	15
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	17
Commento ai dati.....	18
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	18
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	18
Composizione del personale.....	19
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	21
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	22
Natura delle attività svolte dai volontari.....	22
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	23
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	23

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	23
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ	24
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	24
	Output attività	27
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	29
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	29
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	29
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	29
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	30
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	31
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	31
	Capacità di diversificare i committenti.....	32
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	33
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	33
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	34
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	34
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	34
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti	34
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	34
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	36
	Tipologia di attività	36
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	36
	Caratteristiche degli interventi realizzati	36
	Coinvolgimento della comunità.....	36
	Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	36
	Indicatori.....	36
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	37

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	37
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	37
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	37
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	37
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	37
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	37
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì	37
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	38
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)	38

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il bilancio sociale è lo strumento con cui la nostra Cooperativa gestisce la propria responsabilità sociale nei confronti di tutti gli interlocutori che a vario titolo si relazionano con la Cooperativa stessa. Si tratta di soggetti che hanno nei confronti della Cooperativa un interesse rappresentato da rapporti societari, commerciali, di lavoro o di altro genere: i cosiddetti portatori di interesse o stakeholders. Ogni organizzazione ha un compito fondamentale nell'ottica dello sviluppo sostenibile e deve tenere conto della diversità dei portatori di interesse con cui intrattiene relazioni di ogni genere. Il bilancio sociale nasce dall'esigenza degli organi sociali delle Cooperative di rappresentare ai propri soci e a tutti gli altri stakeholders l'azione svolta nell'ambito dell'attività mutualistica dell'impresa e di spiegare meglio il funzionamento della Cooperativa ai propri soci ed al mondo esterno e di verificare con trasparenza i risultati della propria attività. Inoltre il bilancio sociale deve servire come strumento di riflessione che consente di ponderare le scelte future tenendo conto delle esigenze dei diversi portatori di interesse.

NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale rappresenta uno strumento di pianificazione e di programmazione strategica, oltre che un mezzo di valutazione del raggiungimento degli obiettivi attraverso l'impatto sociale. Permette di affiancare al tradizionale Bilancio di Esercizio uno strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione non solo economica, ma anche "comunitaria" del valore creato dalla cooperativa, in grado di trasmettere tali risultati ai diversi stakeholder (portatori di interesse). Attraverso esso, si dà una descrizione degli aspetti più rilevanti del funzionamento dell'organizzazione e del contesto "ambientale" di funzionamento, della struttura organizzativa, dei processi gestionali e di erogazione dei servizi. La redazione del Bilancio Sociale avviene secondo una metodologia partecipata che coinvolge le diverse strutture della Cooperativa: membri del CDA, soci, operatori e stakeholder interni ed esterni. Le fasi di elaborazione della versione finale del bilancio sociale possono quindi essere indicate come segue: definizione del gruppo di lavoro, organizzazione del lavoro, raccolta e analisi dei dati, coinvolgimento dei principali stakeholders, osservazione dei principali dettami normativi, redazione e comunicazione finale del documento. La raccolta dei dati aggiornati sull'organizzazione avviene attraverso:

- varie registrazioni di funzionamento previste dal Sistema Qualità;
- schede di rilevazione dati compilate dai singoli servizi della cooperativa;
- coinvolgimento diretto degli stakeholder interni ed esterni (incontri, questionari di soddisfazione);
- progetti presentati e/o realizzati con relativa documentazione di gestione;
- attenta valutazione di tutti i documenti relativi allo svolgimento dell'attività della società: bilanci d' esercizio, verbali CdA ed assemblee, regolamento interno dei soci lavoratori e contratti di lavoro, altra documentazione varia.

Il gruppo di lavoro provvede a redigere il Bilancio Sociale attraverso la piattaforma messa a disposizione da ConfCooperative. Il Bilancio Sociale è approvato in bozza dal Consiglio di Amministrazione e successivamente dall'Assemblea Soci costituita in forma ordinaria. Ai fini di comunicazione il documento redatto, dopo esser approvato nell'ambito dell'Assemblea dei Soci, sarà diffuso presso i committenti e i contesti territoriali in cui la Cooperativa si trova a operare.

2. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	ARCA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	01470210764
Partita IVA	01470210764
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA GALLIZZI 8 - 85040 - VIGGIANELLO (PZ) - VIGGIANELLO (PZ)
[Altri indirizzi]	Via Gallizzi - VIGGIANELLO (PZ)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A166904
Telefono	0973665363
Fax	0973-665363
Sito Web	
Email	info@cooperativarca.it
Pec	arca.viggianello@pec.confcooperative.it
Codici Ateco	88.99.00

Aree territoriali di operatività

La cooperativa è parte integrante delle reti di servizi rivolte alla persone, più nello specifico per i servizi dedicati agli anziani, opera nel territorio dell'Ambito socio-territoriale n.2 Lagonegrese - Pollino. La cooperativa è attiva sul territorio in questo settore da circa venti anni, periodo in cui ha creato sinergie e reti di collaborazione con gli altri enti presenti sul territorio.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Lo scopo della cooperativa è quello di perseguire l'interesse della comunità alla promozione umana ed alla integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi, attraverso lo svolgimento di attività di impresa finalizzate all'inserimento ed all'integrazione sociale e lavorativa di persone svantaggiate. Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo). La cooperativa, conformemente alla legge 381/91, non ha scopo di lucro e persegue i seguenti valori e finalità:

- Promozione umana e inclusione sociale attraverso la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi;
- Sostegno all'autoimprenditorialità alle imprese locali;
- Supporto alle politiche di inserimento lavorativo, con particolare attenzione alle persone

fragili del territorio;
- Particolare attenzione al Committente organizzativo attraverso attività formative rivolte al personale. (Art. 4 dello statuto sociale).

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Attualmente il focus delle attività si è concentrato sui servizi dedicati alle persone anziane diventando un anello importante della rete territoriale per i servizi agli anziani. Attività statutarie individuate e oggetto sociale - art.5 dello Statuto:

- Progettazione, erogazione e valutazione di attività volte alla prevenzione del disagio giovanile e della dispersione scolastica, con l'obiettivo di diffondere virtuosi modelli di orientamento scolastico e professionale.
- Organizzazione di interventi rivolti a persone con disabilità psico-fisica, al fine di favorire un corretto processo di inclusione socio-territoriale (attività di assistenza domiciliare, supporto scolastico ed extrascolastico).
- Gestione di attività destinate ad anziani autosufficienti e non autosufficienti per supportare e migliorare il loro benessere psico-fisico (attività domiciliari, assistenza domiciliare integrata e attività ludico-educative).

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

La cooperativa non svolge attività secondarie/strumentali.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Confcooperative Basilicata	2002

Consorzi:

Nome
CONSORZIO C.S. - Cooperazione e Solidarietà

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

L' "ARCA" Soc. Coop. Sociale ha sede nel Comune di Viggianello, piccolo borgo situato in provincia di Potenza e ai piedi del massiccio del Pollino. Opera nel territorio dell'Ambito socio-

territoriale Lagonegrese-Pollino costituito da 27 Comuni: Calvera, Carbone, Castelluccio Inferiore, Castelluccio Superiore, Castelsaraceno, Cersosimo, Chiaromonte, Episcopia, Fardella, Francavilla In Sinni, Lagonegro, Latronico, Lauria, Maratea, Nemoli, Noepoli, Rivello, Roccanova, Rotonda, San Costantino Albanese, San Paolo Albanese, San Severino Lucano, Senise, Teana, Terranova di Pollino, Trecchina, Viggianello. Nello specifico l'ambito dei servizi alla persona ci mette di fronte a complessità quali:

- la contrazione di risorse a disposizione degli enti locali per finanziare le politiche sociali;
- il riemergere del bisogno di partecipazione, di cittadinanza attiva: le persone manifestano nitidamente la necessità di uscire dall'isolamento, di riconnettersi in una rete;
- la capacità delle cooperative di ripensare il loro funzionamento per adeguarlo al nuovo contesto.

E' partendo da questa analisi che si configura una nuova realtà socio economica in cui le cooperative non possono più porsi solo come attuatrici di pratiche ma devono assumere un ruolo attivo sia nei confronti degli Enti Pubblici che della cittadinanza. Avere, quindi, capacità di progettazione e ri-progettazione in itinere e capacità di co- progettazione, diventa un differenziale che può supportare l'Ente Pubblico in questo momento di crisi e che può diventare un connettore tra gli Enti Pubblici e i cittadini per avviare nuove pratiche come la cogestione di servizi, il mutuo aiuto, la partecipazione ad attività di autogestione e di comunità educanti. Questo lavoro richiede un costante e attento impegno di formazione e la cooperativa Arca, nei prossimi anni, intende lavorare proprio in questa direzione.

Storia dell'organizzazione

Sin dalla sua costituzione, l'Arca Società Cooperativa Sociale ha costruito la sua mission intorno alla volontà di offrire servizi a sostegno delle categorie più deboli della società, ma dei cui benefici avrebbe potuto godere l'intera collettività. La Società Cooperativa, conformemente all'art. 1 della Legge 381/1991, non ha scopo di lucro e si propone di perseguire l'interesse generale della comunità attraverso la promozione umana e l'integrazione sociale dei cittadini sviluppando tra essi lo spirito mutualistico o solidaristico. Ideata nel 2001 senza scopo di lucro e fondata sui valori della partecipazione, inclusione e della comunità, la Cooperativa sociale Arca vuole essere un supporto al territorio attraverso la progettazione e l'erogazione di servizi socio-assistenziali destinati ai più fragili. Essendo localizzata in un territorio con una presenza elevata della popolazione anziana, le attività prevalenti sono destinate a quest'ultima fascia. Dal 2013 ha ampliato l'oggetto sociale - cooperativa di tipo B - al fine di creare possibilità di inserimento lavorativo per soggetti svantaggiati.

Le sue Principali finalità statutarie sono:

- Organizzazione e/o gestione di asili nido e di altre attività educative rivolte alla prima infanzia;
- Organizzazione e/o gestione di progetti-giovani in generale di progetti ed interventi specifici rivolti alla prevenzione del disagio giovanile;
- Organizzazione e/o gestione di servizi rivolti persone con disabilità fisico e/o psico-fisico;
- Interventi di inserimento ed inclusione scolastica e di supporto socio-educativo extrascolastico;
- Organizzazione e/o gestione di servizi rivolti ad anziani autosufficienti e non autosufficienti;
- Organizzazione e/o gestione di servizi rivolti a soggetti affetti da disturbi o disabilità di tipo psichico e/o psichiatrico;

- Organizzazione e/o gestione di ogni altro servizio rivolto all'attuazione sul territorio di interventi previsti dalla normativa e dalla programmazione nazionale, regionale e locale in campo sociale, socio-sanitario ed educativo.

L' "ARCA" Soc. Coop. Sociale aderisce al Consorzio C.S. Cooperazione e Solidarietà di Potenza, che è stato costituito nel gennaio del 1989 per un'azione di sviluppo della Confcooperative di Basilicata e si occupa della promozione e dello sviluppo imprenditoriale delle cooperative sociali e dal 2002 è associata a Confcooperative di Basilicata dal 2002 – Confederazione Cooperative Italiane – la principale organizzazione giuridicamente riconosciuta, di rappresentanza, assistenza, tutela e revisione del movimento cooperativo e delle imprese sociali.

Gli ambiti d'intervento della cooperativa si concretizzano in:

Ambito di intervento anziani e disabili: dal 2001 ad oggi, la cooperativa gestisce il servizio di Assistenza Domiciliare rivolta a persone che vivono in situazioni di disagio e di parziale o totale non autosufficienza nei Comuni di Viggianello, Rotonda, Castelluccio Inferiore, Castelluccio Superiore, Lauria, Rivello, Trecchina, Nemoli, Castelsaraceno, Maratea, Latronico, Lagonegro. Dal 2015 gestisce servizi socio assistenziali nell'ambito del Servizio Home Care Premium dell'INPS a favore di persone non autosufficienti.

Ambito di intervento socio-educativo: la cooperativa ha gestito il servizio di assistenza specialistica in ambito scolastico, servizio che prevede lo svolgimento delle funzioni inerenti all'area educativo-assistenziale e ha una funzione complementare, ma distinta rispetto al sostegno scolastico. Da ottobre 2021 gestisce il "Servizio di Supporto Socio Educativo ai minori dei nuclei familiari in condizione di fragilità socio economica, nonché beneficiari delle misure di contrasto alla povertà" che è un servizio di educativa domiciliare.

Ambito Infanzia e Adolescenza:

- nel 2012 e nel 2013 ha gestito i "Punti Ludici"- spazi strutturati dove si organizzano attività di laboratorio, di creatività e intrattenimento per bambini e ragazzi, al fine di favorire la crescita e l'educazione dei comuni di Viggianello e Castelluccio Inferiore (PZ);
- dall'anno scolastico 2008-2009 fino ad oggi la cooperativa gestisce progetti sperimentali di "Sezioni Primavera" nei Comuni di Viggianello, Latronico e Castelluccio Inferiore. La Sezione Primavera è un servizio integrativo per l'infanzia e precisamente è rivolto a bambini dai 24 ai 36 mesi di età;
- nell'anno scolastico 2012-2013 la cooperativa si è occupata di un Servizio pomeridiano per i bambini della Scuola dell'Infanzia del Comune di Fardella (PZ). Il progetto nasce dall'esigenza di sopperire alla mancanza di un docente nelle ore pomeridiane della scuola dell'infanzia ed è rivolto ai bambini di età compresa tra 3 e 6 anni;
- dal 2005 ad oggi fa parte dei membri del Coordinamento Interassociativo per la promozione, costituzione e gestione del Centro di Promozione Giovanile "Arcobaleno" del Comune di Viggianello (PZ);
- dal 2004 ad oggi collabora con l'Associazione di Volontariato "Amici dell'Arca" nella progettazione e realizzazione di attività ludico-ricreative, culturali ed educative rivolte ai bambini, ragazzi e famiglie;

- al 2003 fino al 2018 gestisce servizio di assistenza e vigilanza sugli ScuolaBus per i bambini della scuola materna - Comune di Viggianello (PZ).

Ambito emergenza urgenza sociale: la cooperativa da ottobre 2023 a dicembre 2023 ha gestito il servizio di Pronto Intervento Sociale. Il Servizio di Pronto Intervento Sociale è una funzione istituzionale del Servizio Sociale Professionale, che lo coordina ed è preposto al trattamento delle situazioni di emergenza e di urgenze sociali per un intervento immediato, 24 ore su 24, 7 giorni su 7, 365 giorni l'anno. L'emergenza sociale si verifica in presenza di una situazione improvvisa che incide negativamente sui bisogni primari del singolo e della famiglia (sicurezza personale, necessita di protezione, alloggio, ecc.), in misura tale da far temere nell'immediato un probabile danno di significativa consistenza sul piano sociale, fisico, psichico o esistenziale. Il Servizio è contraddistinto dalle seguenti caratteristiche:

- **EMERGENZA:** situazione grave, acuta, non prevista, non programmata, improvvisa e improcrastinabile, che richiede un intervento immediato, ovvero da prendere in carico entro poche ore. Generalmente presenta una situazione di pericolo/minaccia per la persona/famiglia.
- **URGENZA:** situazione grave, di straordinaria complessità, programmata o programmabile, anche non nota, che non ammette dilazioni e necessita di un'esecuzione tempestiva, comunque da prendere in carico entro le 24 ore.

ORGANIGRAMMA

L'organigramma è lo strumento e il documento aziendale che permette di comprendere e visualizzare com'è organizzata la cooperativa, quale struttura ha, da quali funzioni è composta, quali sono le aree al suo interno e quali sono le relazioni tra le aree e tra i collaboratori della cooperativa stessa.

L'assemblea dei soci è l'organo sovrano al quale spettano le decisioni più importanti. Ad essa possono intervenire tutti i soci. Le decisioni vengono assunte a maggioranza attraverso il voto. Tra i suoi compiti principali: il rinnovo delle cariche sociali, l'approvazione del bilancio d'esercizio e dei criteri di ripartizione dell'utile o di copertura dell'eventuale perdita, l'approvazione dei regolamenti interni (gestione del rapporto di lavoro, dei conferimenti, dei prestiti sociali,...), la valutazione di ogni altra proposta formulata da parte del consiglio di amministrazione. L'assemblea ordinaria provvede all'elezione del Consiglio di amministrazione, che è l'organo di governo della cooperativa. In termini generali, il Cda ha il compito di porre in essere tutte le iniziative che risultano necessarie per il conseguimento dell'oggetto sociale. Il Consiglio di amministrazione elegge tra i suoi componenti il presidente e il vicepresidente e può conferire deleghe particolari ad uno o più dei suoi membri. Il mandato degli amministratori dura tre anni. Nella gestione delle varie aree la cooperativa ha un referente per la gestione Sistema Qualità, per la Formazione, per la Sicurezza, per la Privacy, per la Segreteria, Amministrazione ed Acquisti. I servizi socio-assistenziali gestiti dalla cooperativa prevedono la figura del Coordinatore e l'impiego di operatori qualificati nel settore.



21/04/2001

Costituzione cooperativa

3. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
8	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
CONTE ROSETTA	No	femmina	57	28/12/2022		3		No	PRESIDENTE
PALADINO FRANCA	No	femmina	56	28/12/2022		3		No	VICEPRESIDENTE
VIOLANTE ROSAMARIA	No	femmina	46	28/12/2022		3		No	CONSIGLIERE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
0	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
3	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori

0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

La società è amministrata da un Consiglio di amministrazione composto da tre membri eletti dall'Assemblea Ordinaria dei soci. Il Consiglio elegge tra i suoi membri il Presidente ed il Vice Presidente che potrà sostituire il Presidente in tutti i suoi poteri nei casi di sua assenza od impedimento. Gli amministratori durano in carica tre esercizi e sono rieleggibili.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Il Consiglio di Amministrazione nel corso dell'esercizio 2023 si è riunito 11 volte con una partecipazione totale dei membri per deliberare in merito a:

- Approvazione bilancio sociale e d'esercizio chiuso al 31.12.2022 e convocazione Assemblea dei Soci;
- Richiesta aspettativa dipendente;
- Convocazione assemblea soci;
- Convocazione assemblea dei soci per affidamento incarico al Presidente Conte Rosetta per l'attività di amministrazione e segreteria nell'ambito del progetto formativo "IL SOCIALE VERSO IL DIGITALE" Az. 25/AP/02/2022/REG – CUP G12B22025100009 a valere sull'Avviso SPIC 2022 della Regione Basilicata;
- Conferimento incarichi ai dipendenti nell'ambito del progetto "IL SOCIALE VERSO IL DIGITALE" Az. 25/AP/02/2022/REG – CUP G12B22025100009, PO FSE Basilicata 2014-2020 – Asse III "Obiettivo Specifico 10.4" – Azione 10.4.2 - D.G.R. n. 597/2022 Approvazione Avviso Pubblico – "Formazione Continua Spic2022";
- Conferimento incarichi ai dipendenti per le attività nell'ambito del progetto RI PARTO. Riconquista Personale dell'Agire per Reinserirsi nelle Traiettorie Occupazionali di persone disoccupate di lunga durata fuoriuscite dalla platea TIS" - CUP J43H22000160008;
- Aggiudicazione e gestione del Servizio di Pronto Intervento Sociale a valere sull' Avviso Pubblico finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse di operatori economici da invitare alla procedura per l'affidamento del servizio di Pronto Intervento Sociale (PIS). CUP: E81H22000110006;
- Conferimento incarichi ai dipendenti per le attività nell'ambito del progetto "Insieme per l'Inclusione", finanziato con determinazione regionale n. 102 del 17.12.2021, candidato sull' "Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali innovative finalizzate alla creazione di percorsi di accompagnamento a persone in particolari condizioni di vulnerabilità e fragilità sociale – EDIZIONE 2020" PO FSE BASILICATA 2014-2020";
- Vendita autovettura Toyota Hilux, targata FF718SK.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

La cooperativa non ha nominato l'Organo di Controllo non ricorrendone i presupposti di legge e di statuto.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2023	ORDINARIA	28/12/2023	3	100,00	0,00
2023	ORDINARIA	29/11/2023	3	11,11	0,00
2023	ORDINARIA	31/05/2023	3	11,11	0,00
2023	ORDINARIA	30/04/2023	3	11,11	0,00
2023	ORDINARIA	21/06/2023	2	100,00	0,00
2023	ORDINARIA	10/06/2023	2	100,00	0,00
2022	ORDINARIA	28/12/2022	3	100,00	0,00
2022	ORDINARIA	30/11/2022	3	11,11	0,00
2022	ORDINARIA	30/05/2022	3	11,11	0,00
2022	ORDINARIA	30/04/2022	3	11,11	0,00
2021	ORDINARIA	28/12/2021	2	100,00	0,00
2021	ORDINARIA	29/11/2021	2	11,11	0,00
2021	ORDINARIA	30/07/2021	2	11,11	0,00
2021	ORDINARIA	29/06/2021	2	11,11	0,00

La partecipazione dei soci alla vita della cooperativa risulta strettamente pertinente alle indicazioni statutarie.

I soci sono stati presenti alle assemblee convocate ed hanno espresso partecipazione e interesse per le attività della Cooperativa. Insieme sono stati delineati gli obiettivi da raggiungere ogni anno e un consuntivo degli obiettivi raggiunti l'anno precedente. Alle loro domande il CDA ha risposto in modo esaustivo e chiaro creando un clima di fiducia e rispetto reciproco. I soci sono stati coinvolti in tutti i processi decisionali della cooperativa.

Dallo storico dei nostri verbali non risulta che i soci abbiano espresso la volontà di voler inserire o integrare argomenti specifici all'interno delle sedute assembleari.

Mappatura dei principali stakeholder

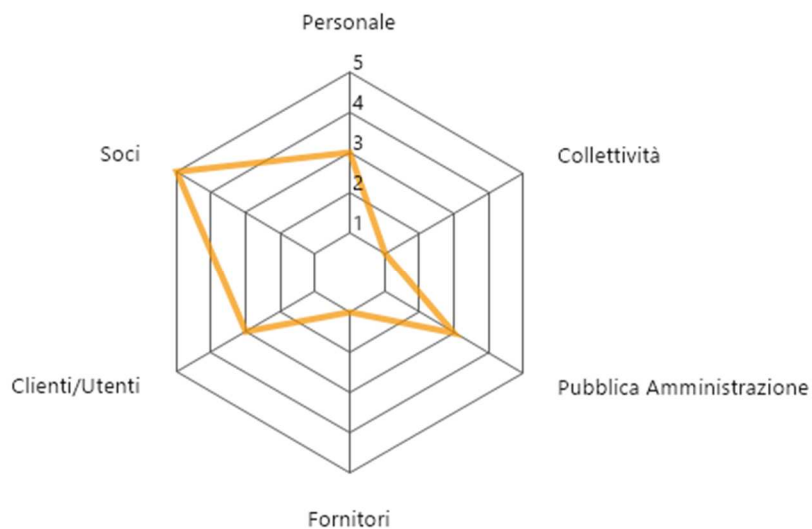
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Il coinvolgimento del personale è garantito dal coordinamento dei servizi, dalle riunioni professionali di equipe e dalle diverse occasioni formative interne o di confronto tecnico condotte nei diversi settori della Cooperativa. Il personale è informato e consultato in merito alle principali attività e servizi erogati, per l'avvio delle attività/servizi, il fronteggiamento delle (gravi) criticità, la chiusura delle attività/servizi.	3 - Co-progettazione
Soci	I soci, attraverso le Assemblee, sono chiamati alla cogestione della cooperativa. I lavoratori che sono soci della Cooperativa prendono parte ai momenti assembleari e alle numerose occasioni di partecipazione sociale già prima descritte. Non sono presenti finanziatori stabili. La cooperativa partecipa a diversi bandi su base nazionale e regionale.	5 - Co-gestione
Finanziatori	non sono presenti finanziatori	Non presente
Clienti/Utenti	Sia rispetto agli enti pubblici, principali clienti, sia rispetto alle famiglie a agli utenti stessi, l'approccio che caratterizza la cooperativa Arca è quello della coprogettazione, incentrato sul coinvolgimento attivo dei decisori e degli enti territoriali, delle famiglie e dei singoli che si avvalgono dei servizi attraverso la rilevazione della soddisfazione e dei suggerimenti.	3 - Co-progettazione
Fornitori	I fornitori sono informati di ogni aspetto della vita della cooperativa per essi rilevante.	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	Gli Enti Pubblici locali più interessati all'azione della cooperativa sono coinvolti nella progettazione di nuovi servizi e progetti, attraverso tavoli progettuali e incontri formali, tramite la ricerca e l'analisi congiunta dei bisogni territoriali e la	3 - Co-progettazione

	progettazione partecipata di servizio o interventi specifici	
Collettività	La comunità locale è informata, attraverso i social media, di tutte le attività della cooperativa.	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

La comunità locale è informata, attraverso i social media, di tutte le attività della cooperativa. Attività della Cooperativa per le relazioni che intrattengono con essa: le comunità locali e nazionali, le associazioni, le generazioni future, ecc. La Cooperativa si prefigge l'obiettivo di mantenere e sviluppare il rapporto di fiducia con gli stakeholder e persegue la propria mission temperandone gli interessi coinvolti. I rapporti con gli stakeholder, a tutti i livelli, devono essere improntati a criteri e comportamenti di correttezza, collaborazione, lealtà e reciproco rispetto.

4. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
68	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
2	di cui maschi
66	di cui femmine
6	di cui under 35
62	di cui over 50

N.	Cessazioni
14	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
14	di cui femmine
6	di cui under 35
8	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
14	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
14	di cui femmine
6	di cui under 35
8	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	48	20
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	1	0
Operai fissi	1	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2022	In forza al 2023
Totale	0	0
< 6 anni	0	0
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
68	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
1	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
6	di cui educatori
56	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
1	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e

4	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
15	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
46	Diploma di scuola superiore
7	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0

0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
0	0	0	0,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
12	Formazione per lavoratori in	0	0,00	No	0,00

	materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro – rischio medio				
--	--	--	--	--	--

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
48	Totale dipendenti indeterminato	2	46
2	di cui maschi	1	1
46	di cui femmine	1	45

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
20	Totale dipendenti determinato	0	20
0	di cui maschi	0	0
20	di cui femmine	0	20

N.	Stagionali /occasionalni
0	Totale lav. stagionali/occasionalni
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
3	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
3	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Non sono presenti volontari nell'organico

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **contratto cooperative Sociali**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

0,00/0,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **non sono presenti volontari nell'organico**

5. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

La Cooperativa attua una politica di sviluppo delle risorse umane basate sull'incentivo allo studio e alla progettazione di servizi innovativi che facciano da volano per la creazione di nuovi posti di lavoro, sfruttando le risorse che vengono messe a disposizione dai bandi comunitari. Nell'ultimo anno nello specifico è stato creato un gruppo di progettazione formato da risorse umane altamente qualificate che hanno permesso di rispondere a diversi bandi, che in previsione permetteranno di impiegare le medesime risorse in progetti atti a combattere la povertà educativa e il disagio sociale in genere.

Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Non è al momento in corso un processo di governance multistakeholder. La governance attuale si muove sotto i principi dell'inclusività democratica dei suoi organi decisionali, Nell'ambito degli organi apicali, CDA e Assemblea soci, la percentuale di categorie legate alle pari opportunità è molto alta: il CDA è formato da solo donne e l'assemblea dei soci è formata per il 78% da donne.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

La governance interna della cooperativa prevede riunioni periodiche che hanno lo scopo di condividere le linee generali di gestione dei servizi e di attuare una linea di condotta volta alla trasparenza e alla condivisione degli obiettivi, permettendo una maggiore inclusività e soddisfazione dei lavoratori. Non si rivelano significativi cambiamenti dal punto di vista della crescita lavorativa, risulta stabile l'assetto dei lavoratori sia per quanto riguarda la crescita lavorativa in termini di ruolo e livello professionale che per l'incidenza degli occupati sovraistruiti, si rileva invece una giusta coerenza tra qualifica e lavoro svolto.

Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

L'andamento della situazione occupazionale si attesta su criteri di stabilità e coerenza con i contratti stipulati. Nel corso degli ultimi tre anni c'è stato un flusso di lavoratori connessi a progetti a termine che ha permesso di creare occupazione, impiegando risorse che continuano a lavorare sul territorio ma che sono legati a servizi gestiti da altri enti, mantenendo con le

medesime risorse, però, ottimi rapporti e stipulando nell'eventualità collaborazioni occasionali con la cooperativa, permettendo così di poter usufruire di un bacino di professionalità altamente formato che si muove fluidamente tra gli enti locali e altre cooperative dei territori limitrofi, creando buone prassi di collaborazione e sinergie sul territorio. Tra i lavoratori occupati a tempo indeterminato ci sono dipendenti con età superiore ai 50 anni, fatto che denota come la cooperativa metta in atto una politica attiva e realistica di inclusione dei lavoratori che, sebbene siano al di sopra dell'età media degli impiegati, apportano un valore aggiunto importante connesso alla loro professionalità.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

L'andamento dei servizi attualmente in corso ci segnala che non abbiamo lavoratori con svantaggio, mentre per le categorie di beneficiari diretti abbiamo osservato un incremento della percezione di benessere da parte degli utenti espresso in minor carico per le famiglie e maggior tutela dell'utenza anziana, per quanto riguarda i progetti per la terza età; mentre per i progetti che hanno a che fare con i minori abbiamo osservato uno sviluppo delle reti personali, che denota un maggiore grado di autoefficacia e autonomia; per quanto riguarda i progetti sulla disabilità abbiamo rilevato un discreto ma comunque rilevante alleggerimento del carico di lavoro sui familiari nella funzione di accudimento. Questo ci permette di affermare che siamo nell'area di crescita dello sviluppo personale collegato agli interventi messi in atto finora dalla cooperativa; è comunque in atto un percorso di valutazione costante dei servizi e dei suoi effetti sul contesto in cui opera.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Oltre agli specifici progetti di empowerment personale e del nucleo familiare, numerosi sono gli utenti per i quali è stato possibile garantire un generale innalzamento delle condizioni di qualità della vita, ad esempio in relazione ai disabili e alle loro famiglie.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento qualità della vita (familiari) e riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

L'organizzazione dei servizi e la distribuzione del lavoro ad essi connessi permette alle persone impiegate nella cooperativa di godere di una buona qualità della vita, espressa in termini di soddisfazione degli operatori. Questo si traduce in una distribuzione soddisfacente del tempo impiegato tra il lavoro e la famiglia. Nell'ultimo periodo si stanno avviando processi interni di valutazione per misurare gli indici di soddisfazione e di benessere del personale e l'indice di asimmetria familiare.

Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:

Tra i concetti più importanti che la mission della cooperativa espone, c'è sicuramente l'idea che debba essere fornito al territorio un supporto attivo per lo sviluppo di servizi destinati ai più fragili, servizi che siano altamente fruibili e integrati.

All'interno di questo concetto la cooperativa si muove fin dalla sua nascita. Di maggiore rilevanza, negli ultimi tre anni, troviamo i servizi che vengono forniti agli anziani che sono servizi gestiti e svolti nella massima osservanza dell'accessibilità dell'efficacia e della qualità. A tal proposito si effettuano continue verifiche che possano garantire la reale validità di quanto affermato, verifiche che vengono effettuate periodicamente dal coordinatore dei servizi, attraverso riunioni e sopralluoghi nei casi in cui sia necessario agire in maniera decisa e tempestiva. Questo lavoro di costante supervisione della qualità è svolto in sinergia e strettamente integrato con i servizi territoriali. Questi ultimi sono perno fondamentale per la lettura dei bisogni dell'utenza, offrendo una importante sponda a cui appoggiarsi per progettare gli interventi sul cittadino e per garantire una continuità nel percorso di integrazione attiva dei servizi. Oltre all'integrazione con gli enti territoriali la cooperativa integra in maniera mirata il proprio operato con altri enti del territorio sia del terzo settore che privati, per poter garantire un'offerta più completa e qualitativamente più elevata in relazione ai progetti che gestisce.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, attivazione di processi di community building e aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):
N.D.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, trasparenza nei confronti della comunità e aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):
N.D.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, sviluppo e promozione del territorio e aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):
N.D.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, creatività e innovazione e aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):
N.D.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, propensione imprenditoriale e aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (iscod 5,6, 7 e 8) in professioni scientifico-tecnologiche (iscod 2-3) sul totale degli occupati):
N.D.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:
Al momento non sono presenti dati sufficienti per valutare le risorse da riallocare

Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione: nel 2023 la Cooperativa ha avviato un processo di co-progettazione con l'ARLAB inerente alla progettazione di Interventi mirati a favore dei nuclei familiari di persone disoccupate di lunga durata fuoriuscite dalla platea TIS.

Sostenibilità ambientale, attività di conservazione e tutela dell'ambiente e aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):
N.D.

Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):
N.D.

Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:
N.D.

Output attività

Si segnala un aumento delle prese in carico degli utenti anziani, sulla base della segnalazione dei servizi territoriali. in relazione alle prese in carico legate ai diversi servizi territoriali (SAD e HCP) abbiamo riscontrato un buon livello di soddisfazione dell'utenza e una buona coerenza degli operatori ai servizi, dato, quest'ultimo rilevato attraverso il basso indice di assenza degli operatori. Nel 2023 la cooperativa ha aumentato il numero dei servizi gestiti.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Servizio di Assistenza Domiciliare per Anziani S.A.D.

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Attività socio-assistenziale

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
160	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio:

Numero Di Giorni Di Frequenza: 210

Tipologia attività interne al servizio: Proposta progettuale innovativa finalizzata alla

creazione di percorsi di accompagnamento a persone in particolari condizioni di vulnerabilità e fragilità sociale

N. totale	Categoria utenza
15	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
15	Nuclei familiari

Nome Del Servizio: Pronto Intervento Sociale

Numero Di Giorni Di Frequenza: 70

Tipologia attività interne al servizio: Interventi di emergenza e urgenza sociale

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
1	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
1	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
2	Nuclei familiari

Nome Del Servizio: Interventi mirati a favore dei nuclei familiari di persone disoccupate di lunga durata fuoriuscite dalla platea TIS.

Numero Di Giorni Di Frequenza: 150

Tipologia attività interne al servizio: Sostegno e counselling familiare, Attività di promozione dell' empowerment individuale e familiare

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
46	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Nuclei familiari

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia:

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Non vi è la presenza di altre tipologie di beneficiari.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Nel corso dell'esercizio preso in esame possiamo definire i seguenti indicatori di out come:

- creazione di un gruppo di progettazione: il gruppo di progettazione ha la funzione di mettere in rete giovani professionisti che impiegano e mettono a frutto le proprie conoscenze per creare occasioni di lavoro e sviluppo all'interno del territorio in cui opera la cooperativa. Il gruppo ha permesso alla cooperativa di partecipare ai progetti elencati in precedenza.
- mantenimento dei livelli occupazionali: attenzione ai livelli occupazionali nelle fasce compresa tra i 20 e 30 e nella fascia tra i 50 e 60, cercando di garantire continuità e opportunità lavorative nelle fasce più deboli per il rischio disoccupazione.
- accessibilità e integrazione dei servizi: la cooperativa si è impegnata affinché i servizi offerti possano avere il requisito della massima accessibilità da parte degli utenti, processo che ha permesso di capillarizzare gli interventi sul territorio, aiutati anche dalla buona integrazione con i servizi territoriali.
- notevole incremento della qualità della vita dei beneficiari diretti e indiretti.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

La cooperativa possiede la certificazione di organizzazione, di gestione e di qualità conforme ai requisiti della norma UNI EN ISO 9001:2008 – Gestione servizi domiciliari in area anziani.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

La cooperativa nel corso del 2023 ha raggiunto un livello più che soddisfacente degli obiettivi prefissati:

- favorire il benessere individuale e collettivo,
- promuovere il protagonismo giovanile e la corresponsabilità sociale,
- prevenire il disagio,
- promuovere l'integrazione nella comunità.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Non se ne intravedono.

6. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2023	2022	2021
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	377.088,00	500.790,00 €	379.971,00€
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	378.588	361.917,00 €	289.422,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2023	2022	2021
Capitale sociale	72.579,00 €	65.754,00 €	64.261,00€
Totale riserve	321.614,00 €	282.291,00 €	258.008,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	83.984,00 €	40.329,00 €	33.351,00 €
Totale Patrimonio netto	478.177,00 €	388.374,00 €	355.620,00 €

Conto economico:

	2023	2022	2021
Risultato Netto di Esercizio	83.984,00 €	40.329,00 €	33.351,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	92.018,00 €	49.226,00 €	37.941,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2023	2022	2021
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori lavoratori	72.579,00 €	65.754,00 €	64.261,00 €
capitale versato da soci operatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2023
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2023	2022	2021
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	879.650,00 €	932.581,00 €	752.359,00 €

Costo del lavoro:

	2023	2022	2021
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	668.883,00 €	787.108,00 €	632.968,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	8.000,00 €	8.500,00 €	4.800,00 €
Peso su totale valore di produzione	76,95%	85,31 %	84,77 %

Capacità di diversificare i committenti**Fonti delle entrate 2023:**

2023	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2023	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2023:

	2023	
Incidenza fonti pubbliche	0,00 €	0,00 %
Incidenza fonti private	0,00 €	0,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non sono presenti iniziative di raccolta fondi

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Non sono presenti iniziative di raccolta fondi

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

7. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziativa di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziativa	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

8. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
0	0	0	0

Indicatori

9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Al momento non sono presenti contenziosi legati alla rendicontazione sociale.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

La cooperativa adotta una politica di massima adesione al rispetto della parità di genere e si impegna affinché tale cultura sia diffusa sul territorio in cui opera e tra i beneficiari a cui fa riferimento. Si impegna inoltre affinché ci sia il massimo rispetto dei diritti umani e aderisce pienamente alla lotta contro la corruzione.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Negli ultimi tre esercizi le riunioni inerenti l'approvazione dei bilanci, sono state partecipate al 100% dai soci.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Le riunioni hanno lo scopo principale di informare i soci della cooperativa dell'andamento finanziario e laddove sia necessario di renderli partecipi delle decisioni riguardanti la gestione economica dei beni.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì

10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e).

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE

La sottoscritta Conte Rosetta, in qualità di legale rappresentante, consapevole delle responsabilità penali previste in caso di falsa dichiarazione, attesta, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, la corrispondenza del presente documento a quello conservato agli atti della società.

CONTE ROSETTA